

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Акбулакская средняя общеобразовательная школа № 3
Акбулакского района Оренбургской области»

Согласовано
Педагогическим советом
МБОУ «Акбулакская СОШ №3»

(протокол от 30.03.2022 № 3)

Утверждено
Приказом № 01-08/53/1 от 31.03.2022г.
Директор МБОУ «Акбулакская СОШ № 3»
_____ Т.В. Трофименко



**Правила
приёма на обучение в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Акбулакская средняя общеобразовательная школа № 3
Акбулакского района Оренбургской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Акбулакская средняя общеобразовательная школа № 3 Акбулакского района Оренбургской области» (далее – правила МБОУ «Акбулакская СОШ №3») разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020г. № 458 (далее - Порядок приема в МБОУ «Акбулакская СОШ №3»), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021г. № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ООП НОО, ООО, СОО), в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014г. № 177, и Уставом МБОУ «Акбулакская СОШ №3».

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее - ребенок, дети) в МБОУ «Акбулакская СОШ №3» на обучение по ООП НОО, ООО, СОО, дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам (далее - дополнительные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее - закрепленная территория).

2. Организация приема на обучение.

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1. настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.3. Прием заявлений на зачисление на обучение ведется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.4. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.

2.5. До начала приема в школе формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора МБОУ «Акбулакская СОШ №3».

2.6. Приказ, указанный в пункте 2.5 правил, а также положение о приемной комиссии школы размещаются на информационном стенде в МБОУ «Акбулакская СОШ №3» и на официальном сайте МБОУ «Акбулакская СОШ №3» в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня их издания.

2.7. До начала приема на информационном стенде в МБОУ «Акбулакская СОШ №3» и на официальном сайте МБОУ «Акбулакская СОШ №3» в сети интернет размещается:

- распорядительный акт Районного отдела образования администрации Акбулакский район (далее - РОО) о закрепленной территории - не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
- информация о количестве мест в первых классах - не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта РОО о закрепленной территории за ОО;
- сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории - не позднее 5 июля;
- образец заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;
- форма заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;
- информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений - не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов;

- информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ;
- дополнительная информация по текущему приему.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МБОУ «Акбулакская СОШ №3».

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием детей на обучение по ООП осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и СОО с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.2. В приеме на обучение ООП может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения ООП и СОО в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.3. Для обучения по программам ООП НОО в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

3.4. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья далее – ОВЗ) осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам (далее – АООП) с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).

3.5. Поступающие с ОВЗ, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по АООП только с согласия самих поступающих.

3.6. Количество первых классов, комплектуемых в МБОУ «Акбулакская СОШ №3» на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.7. Прием на обучение по ООП во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших ООП в форме семейного образования и самообразования.

3.8. Лица, осваивавшие ООП в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в МБОУ «Акбулакская СОШ №3» и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема. Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение

поступающим промежуточной аттестации в других ОО (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.9. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию ООП НОО и ООО выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

4. Порядок зачисления на обучение по ООП

4.1. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения ООО или после достижения восемнадцати лет.

4.2. Образец заявления о приеме утверждается директором МБОУ «Акбулакская СОШ №3» до начала приема и содержит сведения, указанные в пункте 24 Порядка приема в ОО (Приложение).

4.3. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Акбулакская СОШ №3» в сети Интернет.

4.4. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, или поступающий предъявляют документы, указанные в пункте 26 Порядка приема в МБОУ «Акбулакская СОШ №3».

4.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пункте 4.4. подаются одним из следующих способов: лично, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, через региональный портал государственных и муниципальных услуг, по электронной почте МБОУ «Акбулакская СОШ №3», через электронную информационную систему МБОУ «Акбулакская СОШ №3», в том числе через сайт МБОУ «Акбулакская СОШ №3». При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов. МБОУ «Акбулакская СОШ №3» проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого МБОУ «Акбулакская СОШ №3» обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.7. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в МБОУ «Акбулакская СОШ №3» в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

4.8. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.9. Приемная комиссия при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школе, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4.10. Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью МБОУ «Акбулакская СОШ №3». Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 10 календарных дней с даты составления акта. Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

4.11. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии МБОУ «Акбулакская СОШ №3» знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ «Акбулакская СОШ №3», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

4.12. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 4.11, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

4.13. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОО.

4.14. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ «Акбулакская СОШ №3», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.15. Зачисление в МБОУ «Акбулакская СОШ №3» оформляется приказом директора школы в сроки, установленные Порядком приема в МБОУ «Акбулакская СОШ

№3». На информационном стенде и сайте МБОУ «Акбулакская СОШ №3» размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

4.16. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора МБОУ «Акбулакская СОШ №3».

4.17. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «Акбулакская СОШ №3», за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

5. Особенности индивидуального отбора при приеме на обучение по программе среднего общего образования

5.1. МБОУ «Акбулакская СОШ №3» проводит прием на обучение по программе СОО в профильные классы (естественнонаучный, гуманитарный, социально - экономический, технологический, универсальный).

5.2. Индивидуальный отбор при приеме и переводе на профильное обучение по программам СОО организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены постановлением РОО.

5.3. Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в МБОУ «Акбулакская СОШ №3» и на официальном сайте МБОУ «Акбулакская СОШ №3» в сети интернет до начала приема.

5.4. Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, желающего обучаться в профильном классе. Заявление подаётся в ОО не позднее чем за 3 рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче заявления предьявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются сведения, установленные пунктом 24 Порядка приема в МБОУ «Акбулакская СОШ №3» и желаемый профиль обучения.

5.5. К заявлению, указанному в п. 5.4. правил, прилагаются копии документов, установленных пунктом 26 Порядка приема в МБОУ «Акбулакская СОШ №3», и дополнительно:

- выписки из протокола педагогического совета с результатами государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по образовательным программам основного общего образования;
- документа, подтверждающего наличие преимущественного или первоочередного права на предоставление места в МБОУ «Акбулакская СОШ №3» (при наличии).

5.6. При приеме в МБОУ «Акбулакская СОШ №3» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5.7. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений детей, в соответствии с которой составляется рейтинг кандидатов. Рейтинг для индивидуального отбора составляется на основании баллов, полученных путём определения среднего балла аттестата следующим образом:

- для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы универсального профиля, складываются все отметки в аттестате об основном общем образовании и делятся на общее количество отметок;
- для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы гуманитарного профиля, в соответствии с балльной системой с помощью коэффициентов приводятся учебные предметы предметных областей «Русский язык и литература», «Общественно-научные предметы» и «Иностранные языки». Если учебные предметы изучались на базовом уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,0. Если учебные предметы изучались на углубленном уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,25. Затем вычисляется средний балл аттестата: все отметки в аттестате об основном общем образовании с учетом повышающего коэффициента складываются и делятся на общее количество отметок;
- для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы технологического профиля, в соответствии с балльной системой с помощью коэффициентов приводятся учебные предметы предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы». Если учебные предметы изучались на базовом уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,0. Если учебные предметы изучались на углубленном уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,25. Затем вычисляется средний балл аттестата: все отметки в аттестате об основном общем образовании с учетом повышающего коэффициента складываются и делятся на общее количество отметок;
- для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы социально-экономического профиля, в соответствии с балльной системой с помощью коэффициентов приводятся учебные предметы предметных областей «Математика и информатика» и «Общественно-научные предметы». Если учебные предметы изучались на базовом уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,0. Если учебные предметы изучались на углубленном уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,25. Затем вычисляется средний балл аттестата: все отметки в аттестате об основном общем образовании с учетом повышающего коэффициента складываются и делятся на общее количество отметок;
- для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы естественно-научного профиля, в соответствии с балльной системой с помощью коэффициентов приводятся учебные предметы предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы». Если учебные предметы изучались на базовом уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,0. Если учебные предметы изучались на углубленном уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,25. Затем вычисляется средний балл аттестата: все отметки в аттестате об основном общем образовании с учетом повышающего коэффициента складываются и делятся на общее количество отметок.

5.8. Рейтинг кандидатов выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Приемная комиссия на основе рейтинга формирует список кандидатов, набравших

наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определённых МБОУ «Акбулакская СОШ №3» для приема в профильные классы.

5.9. При равном количестве баллов в рейтинге кандидатов преимущественным правом при приёме (переводе) пользуются помимо лиц, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, следующие категории лиц:

- в первую очередь: победители и призёры всех этапов всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углублённо, или предмету(ам), определяющему (определяющим) направление специализации обучения по конкретному профилю;
- во вторую: очередь победители и призёры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, учреждённых департаментом РОО, Оренбургской области, Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углублённо, или предмету(ам), определяющим направление специализации обучения по конкретному профилю.

5.10. На основании списка приемной комиссии издается приказ о зачислении и комплектовании профильных классов.

5.11. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения кандидатов, их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах школы информации о зачислении.

5.12. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) кандидата имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию МБОУ «Акбулакская СОШ №3».

5.13. Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приёма в МБОУ «Акбулакская СОШ №3» в порядке перевода обучающихся из другой ОО, если обучающиеся получали СОО в классе с соответствующим профильным направлением.

6. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

6.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора МБОУ «Акбулакская СОШ №3» не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

6.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

6.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

6.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

6.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. В случае приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг прием осуществляется на основании заявления заказчика. Форму заявления утверждает директор МБОУ «Акбулакская СОШ №3».

6.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность. Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

6.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися МБОУ «Акбулакская СОШ №3».

6.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно представляют документы, предусмотренные разделом 4 правил, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися МБОУ «Акбулакская СОШ №3».

6.9. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

6.10. Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом МБОУ «Акбулакская СОШ №3», лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

6.11. Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

6.12. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора школы. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом МБОУ «Акбулакская СОШ №3».

Образец заявления о приеме на обучение

Директору МБОУ «Акбулакская СОШ № 3»

(Ф.И.О. директора)

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____,
(Ф.И.О. ребенка или поступающего)

(дата рождения)

проживающего _____
(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего)

в _____ класс МБОУ «Акбулакская СОШ № 3» по праву _____ приема
(заполняется если имеется право на внеочередной, первоочередной или преимущественный прием – указывается соответствующее право)

Уведомляю о потребности ребенка или поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (заполняется родителями (законным представителем) ребенка или поступающего с ОВЗ или ребенка-инвалида).

Даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе

подпись/ Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка
(заполняется в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

Согласен на обучение по адаптированной образовательной программе

подпись/ Ф.И.О. (при наличии) поступающего, достигшего возраста

восемнадцати лет

(заполняется при приеме на обучение по адаптированной образовательной программе поступающего, достигшего возраста 18 лет)

На основании статьи 14. 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного языка и литературного чтения на родном _____ языке.

Сведения о родителях (законных представителях):

(Ф.И.О. (при наличии))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей)
ребенка)

электронная почта _____

телефон _____

(Ф.И.О. (при наличии))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей)
ребенка)

электронная почта _____

телефон _____

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

/_____
подпись/ расшифровка подписи

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование с целью организации обучения и воспитания

(Ф.И.О. ребенка или поступающего)

согласно действующему законодательству.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

/_____
подпись/ расшифровка подписи

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Дата _____ 20__ г. _____ / _____

подпись/расшифровка подписи

**Форма документа
о приеме заявления на бучение о документов**

Расписка о принятии заявления о приеме на обучение и документов

Расписка выдан гр. _____

Ф.И.О. родителя законного представителя

Сообщаем, что администрацией МБОУ «Акбулакская СОШ № 3» было принято заявление о приеме в _____ класс и следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копия документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости);

- копия документа о регистрации ребенка или по месту жительства, или по месту пребывания на закрепленной территории, или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- аттестат об основном общем образовании (при поступлении в 10-11 классы);

- родитель (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка пребывания на территории Российской Федерации;

- другие документы по усмотрению родителя (законного представителя).

Дата регистрации заявления « _____ » _____ 20 ____ года

Индивидуальный номер заявления _____

Контактные телефоны для получения информации: 8(35335)2-21-66

Ответственный за прием документов: _____ / _____

подпись/расшифровка подписи

М.П.

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений
о приеме на обучение
в МБОУ «Акбулакская СОШ № 3»

Начато: _____
Окончено: _____

№ заявлени я	Дата подачи заявления (ч.м.г.)	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О. ребенка	Класс	Перечень принятых документов					Подпись родителя (законного представителя) о получении расписки			
					копия документа установившего личность родителя (законного представителя) ребенка или послушающего	копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства <i>(при использовании)</i>	копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месяц в детском саду, в школу, в детский сад или в заочную школа или справку о приеме ребенка в школу, в детский сад или в заочную школу (в случае приема на обучение ребенка на платной основе, прилагающего на заочном этапе права приравнения к платному обучению ребенка) <i>(при приеме на платное обучение)</i>	справка с места работы родителя(ов) (законного(ых) представителя(ей) ребенка) <i>(при нахождении ребенка в первоначальном классе на обучение)</i> <i>(обязательно)</i>		копия заключения психолого- медико-педагогической комиссии <i>(при наличии)</i>		

