

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Акбулакская средняя общеобразовательная школа № 3  
Акбулакского района Оренбургской области»

Утверждено  
решением Педагогического совета ОУ  
№ 11 от 31.08.2020 г.



Согласовано  
с учётом мнения  
Председатель ПК  
Н.В. Лавриненко  
31 августа 2020 г.



Утверждаю  
Директор МБОУ «Акбулакская СОШ № 3»  
Т.В. Трофименко  
31 августа 2020 г.  
Приказ № 01-08/124 от 31.08.2020 г.

**Положение  
о порядке обработки поступающих сообщений  
о коррупционных проявлениях  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Акбулакская средняя общеобразовательная школа № 3  
Акбулакского района Оренбургской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обработки поступающих в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Акбулакская средняя общеобразовательная школа № 3 Акбулакского района Оренбургской области» (далее - МБОУ «Акбулакская СОШ № 3») сообщений о проявлении коррупции в ОУ.

1.2. Порядок приема и обработки сообщений осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 02.06.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- Закон Оренбургской области от 15.09.2008 № 2369/497-IV-ОЗ (ред. от 24.12.2012) «О противодействии коррупции в Оренбургской области»;

- Закон Оренбургской области от 28.04.2010 № 3536/809-IV-ОЗ «О внесении изменений в Закон Оренбургской области «О профилактике коррупции в Оренбургской области» (принят постановлением Законодательного Собрания Оренбургской области от 21.04.2010 № 3536).

1.3. Целью настоящего Порядка является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении муниципальных функций, возложенных на МБОУ «Акбулакская СОШ № 3», возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников МБОУ «Акбулакская СОШ № 3», формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МБОУ «Акбулакская СОШ № 3», граждан и юридических лиц.

**2. Порядок приёма и обработки сообщений**

2.1. Прием сообщений осуществляется следующими способами:

- через почтовое сообщение;
- с использованием факсимильной связи;
- непосредственно от граждан, юридических лиц;
- с использованием телеграфной связи;
- с использованием телефонной связи;
- с использованием электронной почты.

2.2. Регистрации и рассмотрению подлежат все поступившие обращения граждан и юридических лиц, содержащие информацию о коррупционных проявлениях. Сообщения,

поступившие по телефону, регистрируются в журнале регистрации сообщений, принятых по телефону.

2.3. Работники МБОУ «Акбулакская СОШ № 3» при поступлении сообщений о коррупционных проявлениях обязаны сообщать гражданам и юридическим лицам, от которых получены данные сообщения, номер телефона общеобразовательной организации с целью передачи сообщений и их последующей обработки в установленном настоящим Положением порядке.

2.4. Непосредственно прием сообщений осуществляется работником МБОУ «Акбулакская СОШ № 3», ответственным за прием обращений, поступающих в ОО.

2.5. При поступлении сообщения о коррупционных проявлениях ответственный работник регистрирует поступившее сообщение и в течение одного часа с момента регистрации передает информацию о поступившем сообщении директору МБОУ «Акбулакская СОШ № 3» с целью рассмотрения сообщения и принятия соответствующего решения.

2.6. В случае поступления сообщения о коррупционном проявлении со стороны работника МБОУ «Акбулакская СОШ № 3», директором МБОУ «Акбулакская СОШ № 3», либо лицом, исполняющим обязанности директора, в течение одних суток принимается решение о необходимости проведения служебного расследования.

2.7. Если в сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщение в течение одних суток направляется директором МБОУ «Акбулакская СОШ № 3», либо лицом, исполняющим обязанности директора в органы прокуратуры или иной государственный орган в соответствии с его компетенцией.

2.8. Работники МБОУ «Акбулакская СОШ № 3», работающие с информацией о коррупционных проявлениях, несут персональную ответственность за сохранность конфиденциальных сведений в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.9. Анонимные сообщения, не содержащие сведений о гражданине или юридическом лице, сообщившем такие сведения, вносятся в журнал регистрации сообщений, однако предметом проверки и рассмотрения Комиссии по соблюдению требований к поведению работников МБОУ «Акбулакская СОШ № 3» и урегулированию конфликта интересов быть не могут. Если в таком сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, то сообщения направляются администрацией МБОУ «Акбулакская СОШ № 3» в органы прокуратуры или иной государственный орган в соответствии с его компетенцией.

2.10. Информация о «телефоне доверия» и порядке обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях размещается на официальном сайте МБОУ «Акбулакская СОШ № 3».