

Утверждено  
решением Педагогического совета ОУ  
(протокол № 11 от 31.08.2020 г.)

Согласовано

с учётом мнения  
Председатель ПК

«31» августа 2020 г.

Н.В. Лавриненко



Утверждаю

Директор МБОУ «Акбулакская СОШ № 3»  
Т.В. Трофименко

«31» августа 2020 г.  
Приказ № 01-08/124 от 31.08.2020 г



## **Положение о методическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Акбулакская средняя общеобразовательная школа № 3 Акбулакского района Оренбургской области»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.26.п.4, ст.28. п.20 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом и локальными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Акбулакская средняя общеобразовательная школа № 3 Акбулакского района Оренбургской области» (далее МБОУ «Акбулакская СОШ № 3»), регламентирует работу методического совета школы.

1.2. Методический совет координирует работу педагогического коллектива школы, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

### **2. Цели и задачи методического совета**

2.1. Осуществлять стратегическое планирование методической работы образовательного учреждения.

2.2. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

2.3. Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.4. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя: научно-теоретической, методической, навыков научно-исследовательской работы, приемов педагогического мастерства.

### **3. Компетенция методического совета.**

К компетенции методического совета относятся:

- внесение предложений по организации исследований, ориентированных на улучшение усвоения учащимися учебного материала в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;

- привлечение учащихся к доступной им исследовательской деятельности;
- координация внеклассной работы по учебным предметам, проведение предметных дней, олимпиад.
- определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;
- осуществление планирования, организации и регулирования методической учёбы педагогов, анализ и оценка её результатов;
- разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов;
- руководство методической и инновационной деятельностью, организация научно-практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней и декад;
- осуществление анализа и рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности образовательного учреждения.

#### **4. Состав и организация работы методического совета**

4.1 Работа методического совета осуществляется на основе годового плана. План работы рассматривается на заседании методического совета, утверждается директором образовательного учреждения. Методические объединения подчиняются методическому совету.

4.2 Периодичность заседаний методического совета – 1 раз в четверть. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

4.3 В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы. Руководит работой методического совета заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения в соответствии с годовым планом методической работы.

4.4 Состав методического совета формируется из числа педагогических работников школы: руководитель образовательного учреждения и его заместители, руководители методических объединений и цикловых комиссий, учителя с высшей квалификационной категорией.

4.5 Состав методического совета утверждается ежегодно руководителем образовательного учреждения.

4.6 Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы.

#### **5. Документация методического совета**

Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- Положение о методическом совете;

- приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
- анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- планы проведения тематических (предметных) недель;
- сроки проведения школьных, районных, областных туров конкурсов и олимпиад;
- Положения о конкурсах и школьном туре олимпиад;
- протоколы заседаний методического совета.